

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
протокол от ***07.09.2016 г. № 2***

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

_____/Прокофьева А.В./

приказ от
07.09.2016 г. № 158-А

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 49
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

2016 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение).

1.2. Педагогический совет Образовательного учреждения (далее – Педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Образовательного учреждения, созданного в целях организации, развития и совершенствования образовательно-коррекционной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок работы Педагогического совета.

1.4. В своей работе Педагогический совет руководствуется Положением о Педагогическом совете, Уставом Образовательного учреждения, иными федеральными и региональными локальными актами.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются Общим собранием работников Образовательного учреждения (далее – Общее собрание).

II. Основные задачи Педагогического совета

2.1. Реализация государственной и региональной политики в области дошкольного образования.

2.2. Ориентация Педагогического коллектива Образовательного учреждения на совершенствование образовательного процесса.

2.3. Разработка и принятие образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в Образовательном учреждении (Образовательной программы дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга и Образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (для детей с тяжелым нарушением речи) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 комбинированного вида

Центрального района Санкт-Петербурга).

2.4. Ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность Образовательного учреждения.

2.5. Организация и определение направлений образовательной деятельности.

2.6. Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Образовательного учреждения.

III. Компетенция Педагогического совета

3.1. Педагогический совет создаётся для коллегиального рассмотрения вопросов образовательной деятельности с воспитанниками, методической работы с педагогами, повышения квалификации, совершенствования педагогического мастерства работников.

3.2. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- определение направлений образовательной деятельности;
- проектирование, разработка и принятие Образовательной программы дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга и Образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (для детей с тяжёлым нарушением речи) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга;
- обсуждение содержания, форм, методов и планирование образовательно-коррекционной деятельности;
- выбор парциальных образовательных программ, форм и методов организации образовательно-коррекционной деятельности;
- осуществление аналитической деятельности;
- определение направления опытно-экспериментальной работы педагогов;
- организация смотров-конкурсов педагогической деятельности по разным номинациям;
- определение путей развития и роста молодых специалистов;
- возложение наставнической деятельности на педагогов с большим опытом работы и с высокой квалификацией;
- изучение, внедрение и распространение педагогического опыта (локальный, региональный, федеральный и международный);

- анализ открытых мероприятий;
- рассмотрение организации и осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом Образовательного учреждения, полученной лицензией, на основании закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогической организации и методических объединений.

3.3. Педагогический совет обсуждает:

- выполнение приказов, инструкций, положений и других нормативно-правовых документов;
- реализацию годового плана работы Образовательного учреждения;
- вопросы, связанные с совершенствованием образовательной деятельности с детьми по каждой возрастной группе и осуществление психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья;
- итоги внутреннего и внешнего контроля;
- отчёты по самообразованию, о прохождении курсов повышения квалификации;
- передовой опыт педагогов с целью внедрения в его практику работы Образовательного учреждения;
- результаты аттестации педагогических работников;
- методические и инновационные материалы из средств массовой и педагогической информации, материалы районных, городских и международных конференций, совещаний.
- представляет кандидатуры педагогических работников к поощрениям и награждениям;
- подводит итоги реализации Образовательной программы дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга и Образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (для детей с тяжелым нарушением речи) Государственного бюджетного

дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга;

- принимает решения о внесении изменений в содержание образовательных программ с учетом мнения педагогов и запросов родителей (законных представителей) воспитанников.

IV. Организация управления Педагогического совета

4.1. В состав Педагогического совета входят: заведующий Образовательным учреждением, старший воспитатель, педагогические работники.

При необходимости и с согласия Педагогического совета на заседания могут быть приглашены:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключённых с Образовательным учреждением;
- родители (законные представители) воспитанников (при наличии согласия Педагогического совета);
- специалисты здравоохранения.

Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Заседания Педагогического совета созываются не реже одного раза в четыре месяца в соответствии с Годовым планом работы Образовательного учреждения. Ход заседаний Педагогического совета и решения оформляются протоколами. Заседания Педагогического совета возглавляет председатель - заведующий Образовательным учреждением.

4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. В обязательном порядке, ведутся протоколы заседаний Педагогического совета, которые подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.4. Решения Педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.

4.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием при наличии на заседании более 50% от общего числа его членов и являются обязательным для исполнения после утверждения его приказом заведующего Образовательным учреждением.

Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий Образовательным учреждением и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам

Педагогического совета на следующих его заседаниях.

4.7. Заведующий Образовательным учреждением в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего Образовательным учреждением, являются обязательными для исполнения.

4.9. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе, своевременно и полностью выполнять его решения.

V. Права Педагогического совета

5.1. Педагогический совет Образовательного учреждения имеет право:

- обсуждать и принимать образовательные программы Образовательного учреждения;
- обсуждать локальные акты Образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией;
- заслушивать отчеты заведующего Образовательным учреждением о проделанной работе;
- обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- рассматривать вопросы организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) воспитанников;
- утверждать характеристики педагогов, представляемых к поощрениям и награждениям.

VI. Ответственность Педагогического совета

6.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- выполнение Годового плана работы Образовательного учреждения;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, нормативно-правовым актам.

VII. Взаимосвязи Педагогического совета с другими коллегияльными органами управления Образовательного учреждения

7.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегияльными органами управления Образовательного учреждения:

- Общим собранием работников Образовательного учреждения;
- Советом по питанию Образовательного учреждения;
- советом родителей (законных представителей) Образовательного учреждения через участие представителей Педагогического совета в заседании данных органах управления;

7.2. Педагогический совет представляет другим органам коллегияльного управления для ознакомления материалы, разработанные на заседаниях Педагогического совета.

VIII. Делопроизводство Педагогического совета

8.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе Педагогического совета фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов;
- тема;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, предложения и замечания;
- решения.

8.2. Протоколы подписываются секретарем и председателем Педагогического совета.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Протоколы Педагогического совета пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Образовательного учреждения.

8.5. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно и передаются по акту при смене руководства.

8.6. Материалы к заседаниям Педагогических советов хранятся в Образовательном учреждении.

IX. Заключительные положения

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных

документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего.

